

Bijlage 3

Format Implementatieplan

Het implementatieplan vloeit voort uit de implementatiediagnose.

In de implementatiediagnose heeft u voor ieder criterium *nee*, *deel* of *ja* ingevuld. In het format van het implementatieplan neem u de criteria over die met *nee* of *deels* zijn ingevuld. Voor de criteria bepaalt u wat er verder nodig is om er wel aan te voldoen en er een *ja* van te maken.

In onderstaand format kunt u invullen wat nodig is als de organisatie aan een criterium *deels* of *niet* voldoet. Dit plan is de ondersteuning bij de uitvoering van het implementatietraject.

Vragen die beantwoord worden op het format:

Criterium

Invullen van de criteria die met *nee* of *deels* zijn beantwoord.

Vragen/knelpunten

Welke vragen of knelpunten heeft u bij dit criterium?

- Wat is goed geregeld, maar blijft aandacht vragen?
- Wat mist u, wat is lastig, welke knelpunten signaleert u?

Acties

Welke acties kunt u noemen om deze knelpunten en vragen aan te pakken? Neem daarbij in overweging wat u nodig heeft om dit te realiseren? Op welke manier kan scholing en communicatie hierin bijdragen? In welke vorm? Denk bijvoorbeeld aan advies, training, intervisie en coaching.

Hoe?

Hoe legt u afspraken vast over wie, wat op welke moment gaat doen?

Wie?

Noteer welke personen verantwoordelijk zijn voor de uitvoering.

Wanneer?

Maak een realistische planning.

Resultaat

Wat wilt u als resultaat zien, wat wilt u bereiken en wanneer bent u tevreden. U kunt denken aan producten en processen, bijvoorbeeld een goede methodiekbeschrijving, kwaliteitsverbetering door intercollegiale toetsing. Hoe gaat u dit proces bewaken?

Format implementatieplan

<i>Vragen/ Knelpunten bij dit criterium</i>	<i>Welke acties zijn nodig?</i>	<i>Hoe? Aanpak en strategie</i>	<i>Wie voert het uit?</i>	<i>Wanneer?</i>	<i>Resultaat (opbrengst)</i>
<i>Criterium (invullen)</i>					
<i>Criterium (invullen)</i>					

<i>Vragen/ Knelpunten bij dit criterium</i>	<i>Welke acties zijn nodig?</i>	<i>Hoe? Aanpak en strategie</i>	<i>Wie voert het uit?</i>	<i>Wanneer?</i>	<i>Resultaat (opbrengst)</i>
<i>Vragen/ Knelpunten bij dit criterium</i>	<i>Welke acties zijn nodig?</i>	<i>Hoe? Aanpak en strategie</i>	<i>Wie voert het uit?</i>	<i>Wanneer?</i>	<i>Resultaat (opbrengst)</i>
<i>Criterium (invullen)</i>					
<i>Criterium (invullen)</i>					

<i>Vragen/ Knelpunten bij dit criterium</i>	<i>Welke acties zijn nodig?</i>	<i>Hoe? Aanpak en strategie</i>	<i>Wie voert het uit?</i>	<i>Wanneer?</i>	<i>Resultaat (opbrengst)</i>

Vragen/ Knelpunten bij dit criterium	Welke acties zijn nodig?	Hoe? Aanpak en strategie	Wie voert het uit?	Wanneer?	Resultaat (opbrengst)
<i>Criterium (invullen)</i>					
<i>Criterium (invullen)</i>					

