

Overeenkomst en afspraken Rebound Midden-Brabant

Onderdeel deelnemers

Algemene gegevens

Naam deelnemer	
Adres	
Plaats	
Telefoonnummer deelnemer	
Naam ouders/verzorgers	
Adres	
Plaats	
Telefoonnummer ouders	
Naam school:	
Naam contactpersoon school	
Telefoon contactpersoon	
E-mail contactpersoon	
Naam coach rebound	
Datum:	

Afspraken met de deelnemer

Afspraken ten aanzien van het gedrag:

- ik ga tijdens mijn verblijf op de rebound op een respectvolle wijze om met de medewerkers van de rebound en de overige deelnemers;
- ik zet me actief en positief in voor de uitvoering van het programma van de rebound;
- ik voer de opdrachten en de gedragsinstructies van de medewerkers van de rebound uit;
- ik gedraag me als gast en houd me aan de gedragsregels van het Midden-Brabant College Techniek;
- ik ben op de afgesproken tijden aanwezig op de rebound;

Overig:

- ben samen met mijn school er verantwoordelijk voor dat de materialen, nodig voor de uitvoering van het onderwijsprogramma, op de rebound aanwezig zijn;
- ik weet dat, wanneer ik de afspraken niet nakom, mijn deelname aan het programma van de rebound kan worden beëindigd.
- de rebound is niet aansprakelijk voor schade aan of vermissing van mijn eigendommen.

Afspraken vanuit de rebound

1. De medewerkers van de rebound gaan op een respectvolle wijze om met de deelnemers, de ouders en de vertegenwoordigers van de scholen.
2. De medewerkers van de rebound spannen zich actief in voor de realisatie van de in het handelingsplan vastgestelde doelstellingen.
3. De medewerkers van de rebound zijn verantwoordelijk voor de uitvoering van de gemaakte afspraken.
4. De medewerkers van de rebound communiceren op een open en transparante manier naar alle betrokkenen.
5. De medewerkers van de rebound informeren de deelnemer, de ouders/verzorgers en de school regelmatig over de vorderingen van het programma. In overleg worden over de inhoud van de informatie nadere afspraken gemaakt.
6. De vorderingen van de leerling in de rebound worden vastgelegd in een (eind)rapportage. Deze wordt besproken in een eindgesprek met alle betrokkenen.
7. Tijdens de afronding van het verblijf in de rebound worden afspraken gemaakt over het nazorgprogramma.

Wet bescherming persoonsgegevens

Op alle werkzaamheden van de Rebound Midden-Brabant is de Wet bescherming persoonsgegevens van toepassing.

Klachten

Klachten van leerlingen, ouders/verzorgers, verantwoordelijk contactpersoon van de school en/of de uitvoerende functionarissen over de uitvoering van de werkzaamheden van de Reboundvoorziening worden ingediend bij de stuurgroep van het SWV VO Midden-Brabant, (Postbus 1330, 5004 BH Tilburg) en afgehandeld binnen een termijn van 8 weken.

Ondertekening

Tilburg,

Naam	Naam
Handtekening	Handtekening
Deelnemer	Coach van de Rebound Midden-Brabant
Ouders/verzorgers	



Overeenkomst en afspraken Rebound Midden-Brabant

Onderdeel ouders

Algemene gegevens

Naam deelnemer	
Adres	
Plaats	
Telefoonnummer deelnemer	
Naam ouders/verzorgers	
Adres	
Plaats	
Telefoonnummer ouders	
Naam school:	
Naam contactpersoon school	
Telefoon contactpersoon	
E-mail contactpersoon	
Naam coach rebound	
Datum:	

Afspraken met de ouders/verzorgers

- Ouders/verzorgers zijn aanwezig tijdens de gesprekken waarvoor zij door de rebound worden uitgenodigd (kennismakingsgesprek, voortgangsgesprek en eindgesprek).
- Ouders/verzorgers verklaren bereid te zijn die informatie te verstrekken aan de medewerkers van de rebound die voor de uitvoering van het programma van belang is.
- Ouders/verzorgers verklaren zich bereid de zoon/dochter actief te ondersteunen door op de hoogte te zijn van de gemaakte afspraken en toe te zien op het nakomen hiervan.
- Ouders/verzorgers zijn bereid deel te nemen aan themabijeenkomsten of cursussen gericht op de ontwikkeling van jongeren.
- Op alle werkzaamheden van de Rebound Midden-Brabant is de Wet bescherming persoonsgegevens van toepassing.

Afspraken vanuit de rebound

1. De medewerkers van de rebound gaan op een respectvolle wijze om met de deelnemers, de ouders en de vertegenwoordigers van de scholen.
2. De medewerkers van de rebound spannen zich actief in voor de realisatie van de in het handelingsplan vastgestelde doelstellingen.
3. De medewerkers van de rebound zijn verantwoordelijk voor de uitvoering van de gemaakte afspraken.
4. De medewerkers van de rebound communiceren op een open en transparante manier naar alle betrokkenen.
5. De medewerkers van de rebound informeren de deelnemer, de ouders/verzorgers en de school regelmatig over de vorderingen van het programma. In overleg worden over de inhoud van de informatie nadere afspraken gemaakt.
6. De vorderingen van de leerling in de rebound worden vastgelegd in een (eind)rapportage. Deze wordt besproken in een eindgesprek met alle betrokkenen.
7. Tijdens de afronding van het verblijf in de rebound worden afspraken gemaakt over het nazorgprogramma.

Wet bescherming persoonsgegevens

Op alle werkzaamheden van de Rebound Midden-Brabant is de Wet bescherming persoonsgegevens van toepassing.

Klachten

Klachten van leerlingen, ouders/verzorgers, verantwoordelijk contactpersoon van de school en/of de uitvoerende functionarissen over de uitvoering van de werkzaamheden van de Reboundvoorziening worden ingediend bij de stuurgroep van het SWV VO Midden-Brabant, (Postbus 1330, 5004 BH Tilburg) en afgehandeld binnen een termijn van 8 weken.

Ondertekening

Tilburg,

Naam	Naam
Handtekening	Handtekening
Ouders/verzorgers	Coach van de Rebound Midden-Brabant